



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

**PRIDno-2026-4210**

## **Tilojen vuokraus osoitteesta Kruuti-Jussintie 5**

Satakunnan museopaloautoyhdistys ry toimii vuokralaisena MUPOLI-hallissa Kruuti-Jussintiellä. Voimassa olevan vuokrasopimuksen mukaisesti kyseisen hallin vuokran maksaa Satakunnan hyvinvointialue, eikä tähän sopimukseen ole muutostarpeita.

MUPOLI-hallin pihapiirissä sijaitsee erillinen kolmen autopaikan kylmä halli, joka on poistettu kaupungin omien toimintojen käytöstä rakennuksen huonon kunnan vuoksi. Tilassa on havaittu muun muassa katon vesivuotoja sekä eristeiden ja verhouslevyjen putoamista, minkä johdosta tilaa ei ole voitu hyödyntää kaupungin omassa toiminnassa. Tontilla on myös käyttämätön piharakennus joka on jo pitkään ollut tyhjillään.

Tilojen käytöstä on käyty neuvotteluja tilayksikön päällikön kanssa vuonna 2025. Neuvottelujen perusteella Satakunnan museopaloautoyhdistys ry on ilmaissut halukkuutensa vuokrata kyseinen kylmä halli sekä piharakennus Porin kaupungilta.

Tilojen vuokraaminen yhdistykselle on tarkoituksenmukaista, koska tilat ovat kaupungin omassa käytössä tarpeettomia, eikä niitä ole taloudellisesti perusteltua pitää tyhjillään. Vuokrauksen kautta tilat saadaan hyötykäyttöön ja samalla varmistetaan niiden kunnossapito.

Vuotuinen vuokra on määritelty 200 euroksi, ja korvaus suoritetaan vastikkeellisena työnä. Yhdistys vastaa alueen ulkoalueiden siisteydestä sekä osallistuu muun muassa MUPOLI-hallin katon kunnossapitoon. Järjestely on kaupungin kannalta kokonaistaloudellisesti tarkoituksenmukainen, koska se vähentää kaupungille aiheutuvia ylläpito- ja kunnossapitokustannuksia.

Kyseiset rakennukset ovat olleet ilman käyttöä, ja niiden vuokraaminen tukee alueen kokonaisvaltaista ylläpitoa ja tarkoituksenmukaista käyttöä.

Edellä esitetyin perustein tilojen vuokraaminen Satakunnan museopaloautoyhdistys ry:lle on perusteltua sekä toiminnallisesti että taloudellisesti.

### **Päätöksen peruste**

Tilayksikön päällikkö päättää yksikössään huoneenvuokrauksista, kun vuosivuokra on alle 50 000 euroa.

### **Päätös**

Päätän, että vuokrataan Satakunnan museopaloautoyhdistys ry:lle MUPOLI-hallin pihapiirissä sijaitseva kolmen autopaikan kylmä halli sekä tontilla sijaitseva piharakennus toistaiseksi voimassa olevalla vuokrasopimuksella. Vuotuinen vuokra on 200 euroa, joka suoritetaan vastikkeellisella työllä.

### **Tiedoksi**

Martti Lundén, Markku Koppelomäki, Satakunnan Museopaloautoyhdistys ry

### **Allekirjoitus**

Aleksi Vihtilä, tekninen toimiala, vt tilayksikön päällikkö



**Porin kaupunki**  
Yksikön päällikkö, tilayksikkö  
Yleinen viranhaltijapäätös

**Viranhaltijapäätös**  
26.05.2026

2 (4)  
**§ 18**

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 18

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*14.4.2026 alkaen oikaisuvaatimus on toimitettava fyysisesti tai postitse Porin kaupungin kirjaamoon viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Sähköisesti toimitettava oikaisuvaatimus voidaan toimittaa viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana.*

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 121, 28101 Pori  
Käyntiosoite: Porin Suomi-piste, Yrjönkatu 6  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pori.fi  
Faksinumero: (02) 634 9417  
Puhelinnumero: (02) 621 1100

Palvelupisteen aukioloajat

maanantai 10 - 16  
tiistai-torstai 8 - 16  
perjantai 8 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porin kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon toimielimen päättämän aikataulun mukaisesti.

Asianosaiselle lähetettyyn pöytäkirjaotteeseen oikaisuvaatimusohjeineen on merkitty lähettämispäivä sekä pöytäkirjan nähtävilläolopäivä.